

UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA

(Provincia di Ravenna)

OGGETTO: Realizzazione, in co-progettazione, di interventi di supporto assistenziale necessari alla “Accoglienza in Emergenza”, di utenti in carico al Settore Servizi Sociali e Socio-Sanitari, ai sensi dell’art. 43 della legge regionale n. 2/2003 e ss. mm. e dell’art. 55 del D. Lgs. n. 117/2017 e ss. mm. Periodo 1/3/2020 – 31/12/2021

VERBALE DI SEDUTA

GRUPPO DI PROGETTO

REDAZIONE PROGETTO DEFINITIVO

L'anno **duemilaventi** il giorno **11** del mese di **febbraio** alle ore **17.00**, presso la Sede del Settore Servizi Sociali e Socio-Sanitari dell'Unione, Via Amendola, 68, Ufficio del Responsabile Famiglie e Minori, si sono incontrati i membri del Gruppo di Progetto, costituito dagli esperti del Settore Servizi Sociali, così come risulta dalla determinazione nr. 101/2020 e dai volontari o dipendenti degli ETS, partecipanti in rete, così come comunicato con PEC in data 3/2/20 alla Fondazione Scalaberni, Coordinatore della rete, al fine di esaminare congiuntamente la bozza del Progetto, predisposta dalla Segretaria e dalla Operatrice della Fondazione Scalaberni, come stabilito nel precedente incontro del 4/2/2020.

Aprè la seduta la Responsabile del Servizio Famiglie e Minori prendendo atto, come da comunicazioni ricevute nella mattinata, dell’assenza della Segretaria, per improvvisi motivi di salute, e dell’operatore del CdS, per motivi improrogabili di famiglia.

La Responsabile del Servizio Famiglie e Minori, in seguito, propone ai presenti di iniziare i lavori leggendo attentamente la bozza del documento, e apportando le necessarie correzioni direttamente sul file di testo aperto nel suo P.C.

I presenti, al fine di economizzare al meglio i tempi di lavoro, accolgono positivamente la proposta e si apprestano pertanto alla disamina e alla modifica, nel file della bozza, esprimendo, ciascuno a turno, le richieste di integrazione; in particolare sono apparsate correzioni di forma (non di sostanza) nel paragrafo “ATTIVITA’ OGGETTO DI CO-PROGETTAZIONE”, mentre nello schema tabellare (*chi fa che cosa*) “ORGANIZZAZIONE” si apportano integrazioni di sostanza, in quanto si modificano alcuni ruoli assegnati agli operatori degli ETS Attuatori.

Al termine, la Responsabile Famiglie e Minori, legge ai presenti, ad alta voce, il documento così

modificato ed integrato il quale, successivamente, considerata l'approvazione dello stesso, espressa all'unanimità, viene sottoscritto da tutti i presenti.

La Responsabile del Servizio Famiglie e Minori, alle ore 18.30, chiude i lavori spiegando che la proposta di Progetto, così firmata, diviene Progetto Definitivo, e che il lavoro di co-progettazione e di partnership proseguirà con gli incontri mensili; a tal proposito suggerisce di definire, fin da ora, la data del prossimo tavolo stabilendo, dopo breve consulto con i presenti, il giorno 5 marzo 2020, presso il suo Ufficio.

Il documento elaborato in data odierna, prosegue la Responsabile del Servizio Famiglie e Minori, sarà allegato e parte integrante del verbale della seduta odierna, e la Segretaria presenterà lo stesso, per la sua valutazione finale alla Dirigente dell'Area Welfare, Responsabile del Procedimento, la quale tenuto conto della fattibilità complessiva (modalità gestionali/organizzative/referenti operativi), e in caso di assenza di osservazioni negative o richieste di chiarimenti o modifiche da parte sua, provvederà, con proprio atto, alla sua approvazione.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura ed approvazione, viene sottoscritto, unitamente al Progetto Definitivo da:

**SETTORE SERVIZI SOCIALI E SOCIO-SANITARI
FONDAZIONE O.P.SCALABERNI ED UNIFICATE
SOCIETA' DI SAN VINCENZO DE'PAOLI
CIRCOLO ACLI
CENTRO DI SOLIDARIETA'
AMICI DELLA CARITAS
DEMETRA – DONNE IN AIUTO
GLI AMICI DEL TONDO**

PROGETTO
DEFINITIVO

**PER LA REALIZZAZIONE, IN CO-PROGETTAZIONE, DI INTERVENTI DI
SUPPORTO ASSISTENZIALE NECESSARI ALLA "ACCOGLIENZA IN
EMERGENZA", DI UTENTI IN CARICO AL SETTORE SERVIZI SOCIALI E
SOCIOSANITARI, AI SENSI DELL'ART. 43 DELLA LEGGE REGIONALE N.
2/2003 E SS. MM. E DELL'ART. 55 DEL D. LGS. N. 117/2017 E SS. MM.**

PERIODO 1/3/2020 – 31/12/2021.

Lugo, febbraio 2020

Premesse

La co-progettazione degli interventi di supporto assistenziale relativi alla "Accoglienza in Emergenza", rivolta ad utenti, in carico al settore servizi sociali e socio-sanitari, si realizzerà secondo gli indirizzi approvati dal Consiglio dell'Unione con deliberazione n. 59/209 e come definito nelle determinazioni Dirigenziali nr. 1870/2019 e nr. 101/2020 e relativi allegati, periodo 1/3/2020 – 31/12/2021, con la sottoelencata rete di Enti Terzo Settore Attuatori:

- 1) *FONDAZIONE O.P.SCALABERNI ED UNIFICATE*, Coordinatore della rete, iscritta nel Registro Regionale Emilia-Romagna delle Fondazioni al n.368, con sede in Lugo, Via A.Codazzi n.2;
- 2) *SOCIETA' DI SAN VINCENZO DE'PAOLI ODV*, Consiglio Centrale della Diocesi di Imola, Sede di Lugo, iscritta al Registro Regionale del Volontariato al n.3046, sede legale in Lugo, Via Fermini n.37;
- 3) *CIRCOLO ACLI LUGO*, associazione di promozione sociale iscritta al registro nazionale n.46/2011, e all'Albo Comunale della Forme Associative di Lugo, con sede in Lugo, V.A.Codazzi n.4;
- 4) *CENTRO DI SOLIDARIETA' Onlus*, associazione di volontariato iscritta al Registro Regionale Emilia-Romagna del Volontariato al n.2075, con sede in Lugo, C.so Garibaldi n.116;
- 5) *AMICI DELLA CARITAS DI LUGO ODV*, iscritta nel Registro Volontariato Regione Emilia-Romagna al n.4287, con sede in Lugo, Piazza Cavina n.6, Lugo;
- 6) *DEMETRA – DONNE IN AIUTO ODV*, iscritta all'Albo della Provincia di Ravenna con provvedimento n.228/2007, con sede in Lugo, C.so Garibaldi n.116;
- 7) *GLI AMICI DEL TONDO APS*, iscritta al Registro Volontariato Regione Emilia-Romagna al n.113, con sede in Lugo, Via Lumagni, 32

che, dall'anno 2012 ha collaborato in modo continuativo, per l'Accoglienza in Emergenza" e per il sostegno a donne e uomini soli, donne con minori e nuclei familiari in gravi difficoltà, in raccordo con l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna (Settore Servizi Sociali).

FINALITÀ E DESTINATARI DELLA ACCOGLIENZA IN EMERGENZA

Le attività della "Accoglienza in Emergenza", proprie del presente progetto, sono rivolte a nuclei familiari sfrattati, anche monoparentali, con figli minori, ad adulti/e, donne in uscita dal percorso di violenza di genere, utenti in carico ai servizi sociali dell'Unione, in situazione di disagio abitativo e difficoltà economiche e sono finalizzate pertanto a soddisfare sul territorio dei Comuni aderenti all'Unione, il fabbisogno abitativo, determinato dall'emergenza, con il supporto e la collaborazione di ETS Attuatori sopra elencati, in un ottica di

sussidiarietà orizzontale, come enunciato dalla nostra stessa Carta Costituzionale all'art. 118.

La possibilità di lavorare in *partnership* (pubblico privato), ETS Attuatori e settore servizi sociali Unione, è il valore aggiunto che la nostra comunità offre agli interventi di sostegno assistenziale necessari all'ospitalità di utenti in forte disagio socio-economico;

RISORSE

L'attuazione del presente progetto in partenariato con gli ETS Attuatori della "Accoglienza in Emergenza", per il periodo 1/3/2020 - 31/12/2021, non comporta oneri finanziari a carico dell'Unione

Gli ETS Attuatori non chiederanno rimborsi delle spese sostenute, poiché le attività da loro svolte saranno prestate a puro scopo di solidarietà.

ALLOGGI

Le unità immobiliari, situate a Lugo, presso le quali sono accolti gli utenti in carico al settore servizi sociali dell'Unione, sono state concesse, con contratto di locazione oneroso dal Comune di Lugo, proprietario, all'Unione dei Comuni, con una loro specifica destinazione d'uso, correlata ai particolari bisogni degli utenti, così:

- nelle 2 unità immobiliari, ciascuna con massimo 6 posti letto, inclusi i minori, poste in Piazzale Tiziano n. 30, int. 10, e int. 12, sono ospitate, in modalità di *co-housing*, con condivisione quindi di cucina, soggiorno e servizi igienici, donne sole o donne con figli minori, sfrattate, e/o in gravi situazioni di disagio socio-economico o ancora donne in uscita dal percorso di violenza di genere (in semi-protezione), in situazione di difficoltà socio-economiche;
- nella unità immobiliare di Via Ricci Curbastro, 21, con massimo 6 posti letto, inclusi i minori, sono ospitati interi nuclei familiari, mamma, babbo e figli minori, nucleo sfrattato, e/o in grave situazione di disagio socio-economico;
- nella unità immobiliare di Via Mondaniga, 16 (località Viola) con massimo 5 posti letto, sono ospitati, in modalità di *co-housing*, con condivisione quindi di cucina, soggiorno e servizi igienici, uomini soli sfrattati, o in gravi situazioni di disagio socio-economico.

Va tuttavia precisato che, il disagio abitativo della popolazione, varia al variare dei mutamenti nei contesti sociali, in particolare quelli correlati alla situazione occupazionale delle famiglie e quelli derivanti dai processi di disgregazione delle famiglie stesse, a seguito di separazioni e fine convivenze, e a tali cambiamenti sono indirizzati gli interventi di *housing* del nostro settore. Nel periodo qui considerato (2020 e 2021), l'utilizzo specifico che abbiamo appena sopra descritto potrebbe essere soggetto a modificazioni, non tanto nella destinazione d'uso ma quanto alla specificità degli utenti accolti.

ATTIVITA' OGGETTO DI CO-PROGETTAZIONE

Le azioni di supporto assistenziali che si realizzeranno in *partnership*, ETS Attuatori e Settore servizi Sociali, sono così riassumibili:

- 1 - partecipare a fase preliminare del progetto specifico dell'ospite, redatto dalla relativa Assistente Sociale, responsabile del caso, con percorso di conoscenza e presentazione del nucleo da ospitare con individuazione degli obiettivi primari e dei bisogni del nucleo stesso;
- 2 - partecipare alla raccolta, in presenza della assistente sociale, responsabile del caso, di copia dei documenti di riconoscimento degli ospiti, ed invio degli stessi all'operatore amministrativo del servizio sociale, Unione, per la comunicazione all'Ufficio Immigrazione e/o alle Forze dell'ordine, e per la compilazione dei dati nel registro tenuto dai servizi.
- 3 - far sottoscrivere all'ospite, in presenza della assistente sociale responsabile del caso, il modulo d'ingresso contenente le condizioni dell'accoglienza temporanea negli alloggi;
- 4 - Verificare periodicamente con l'assistente sociale responsabile del caso e gli operatori degli ETS Attuatori sull'andamento della accoglienza al fine del monitoraggio dei bisogni e delle necessità dell'ospite;
- 5 - accompagnare in ingresso ed in uscita l'ospite, con consegna e ritiro delle chiavi di ingresso, in presenza della assistente sociale responsabile del caso. In tale occasione viene verificato lo stato di condizione degli spazi assegnati, degli arredi, degli utensili e elettrodomestici, e del corredo di biancheria necessario all'ospite, con eventuale ricorso al servizio "Il mantello di S.Martino", dove è possibile reperire biancheria e utensili per la casa;
- 6 - visitare periodicamente gli ospiti ammessi, condividere con loro la vita dell'appartamento, verificare la buona convivenza, controllare le condizioni di utilizzo degli alloggi, e da comunicare al tavolo mensile della co-progettazione "accoglienza in emergenza";
- 7 - concorrere all'arredamento degli appartamenti, oltre che con mobilio, anche con elettrodomestici, attraverso la eventuale ricerca e il recupero di beni;
- 8 - supportare la piccola manutenzione degli alloggi e degli arredi (tinteggiatura, sostituzione corde tapparelle, sostituzione lampadine, ecc.). In occasione della rotazione degli utenti vigilare che venga effettuata una pulizia straordinaria, chiedendo la collaborazione dell'ospite in uscita;

9 - provvedere, in accordo con l'assistente sociale di riferimento, al rifornimento di viveri di prima necessità, alimenti per la prima infanzia (latte in polvere, omogeneizzati, creme) in funzione delle esigenze e dei bisogni dell'utente, da verificare e programmare nel tempo. A cadenza settimanale organizzare insieme agli ospiti il ritiro presso il punto di distribuzione "Velocibo" degli alimenti freschi recuperati dalle eccedenze alimentari nei vari supermercati della zona;

10 - realizzare, sentito il parere della assistente sociale responsabile del caso, e/o promuovere un percorso di cittadinanza attiva attraverso il coinvolgimento degli ospiti in azioni di volontariato, partecipazione ai corsi di lingua italiana in collaborazione col C.P.I.A., percorsi di tirocinio, accompagnamento a patronati per accedere alle misure di contrasto alla povertà, preparazione di curriculum vitae per accedere al mondo del lavoro;

11 - promuovere, in collaborazione con il settore servizi sociali, iniziative finalizzate al sostegno economico-finanziario della "Accoglienza in Emergenza" (*fundraising*);

12 - partecipare al Gruppo di Progetto del tavolo di co-progettazione denominato "Accoglienza in emergenza", dietro invito mensile del settore servizi sociali, al fine di condividere, verificare e proporre:

- nuovi ingressi/uscite da parte sia del Responsabile del Servizio famiglie e minori, sia dalle Assistenti sociali referenti del gruppo di Progetto, e infine anche dagli operatori degli ETS Attuatori;
- l'andamento del progetto di vita dell'ospite già inserito;
- ogni iniziativa utile al benessere dell'ospite già inserito;
- ogni altro aspetto legato all'accoglienza dell'ospite.

13 - apportare, attraverso la collaborazione tra gli operatori degli ETS Attuatori e dei Servizi sociali coinvolti nel progetto, azioni di miglioramento per la gestione degli appartamenti e per educare gli ospiti all'autonomia, all'indipendenza ed alle buone prassi.

14 - coordinarsi, tra operatori del servizio sociale e operatori degli ETS Attuatori, per gli interventi necessari al buon andamento degli impianti di riscaldamento e/o idraulico e/o gas, con gli operatori servizio patrimonio, Comune di Lugo, e/o di ACER/RA, sentita previamente - quando del caso - l'utenza;

15 - coordinarsi, tra operatori del servizio sociale e operatori degli ETS Attuatori, per i rapporti con gli amministratori di condominio (segnalazioni, disservizi, variazioni di ospitalità negli appartamenti).

ATTIVITA' PROPRIE REALIZZATE DAGLI ETS ATTUATORI

Gli ETS attuano, in accordo con l'assistente sociale, responsabile del caso, percorsi di "Family Friendly" attraverso la collaborazione fra le mamme con il sostegno di mamme tutor, in modo da aiutare i genitori ospitati nel percorso di conciliazione tempi-lavoro-famiglia.

Un'ulteriore iniziativa di sostegno, in accordo con l'assistente sociale, responsabile del caso, è la possibilità di partecipazione dei minori ospitati, al

servizio "Aiuto Compiti" rivolto ai bimbi in età di scuola primaria, che per l'anno 2020 si svolgerà il sabato presso la Parrocchia S.Gabriele di Lugo.

ORGANIZZAZIONE

Le iniziative relative alla "Accoglienza in emergenza", si svolgeranno, come meglio descritto nella seguente tabella riassuntiva sul "chi fa che cosa".

Attività	Descrizione	Operatori
Tavolo mensile di co-progettazione « accoglienza in emergenza »	Proposte nuovi ingressi e o uscite, andamento del progetto specifico dell'ospite inserito, ogni altra iniziativa utile al benessere dell'ospite inserito; ogni altro aspetto legato all'accoglienza dell'ospite inserito.	<ul style="list-style-type: none"> responsabile servizio famiglie e minori,Unione operatore amministrativo servizi sociali Unione Assistenti sociali referenti, area minori e area adulti,designati per il Gruppo di ProgettoUnione operatori degli ETS Attuatori designati per il Gruppo di Progetto
Redazione Progetto specifico dell'ospite	Valutazione, prospettive di ospitalità, monitoraggio e verifiche, condizioni economiche, supervisione	<ul style="list-style-type: none"> Assistente sociale responsabile del caso Unione Operatore dell'ETS Attuatori, referente responsabile servizio famiglie e minori Unione responsabile Servizio Adulti in disagio Unione
coordinamento amministrativo	Raccolta documenti ospiti, sottoscrizione documento di ingresso ed invio alle autorità e relative proroghe di ospitalità Contatti sistematico con tutti gli E.T.S. Collaborazione con l'ufficio competente alla definizione dell'ordine del giorno delle riunioni periodiche. Gestione chiamate d'urgenza e segnalazione di conflittualità fra	<ul style="list-style-type: none"> Assistente sociale responsabile del caso,Unione operatore Fondazione O.P.Scalaberni operatore ACLI Responsabile servizio famiglie e minori, Unione operatore amministrativo servizi

	<p>gli ospiti. Rapporti con amministratori di condominio, patrimonio del Comune, e ACER Convocazione mensile tavolo. Tenuta registro ospiti</p>	<p>sociali Unione</p>
<p>valutazione e pronto intervento</p>	<p>Gestione operativa inserimenti ed uscite degli ospiti, disfunzioni e problematiche riscontrate, soluzioni e migliorie .</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Assistente sociale responsabile del caso Unione • operatori S.Vincenzo • operatore Caritas • Responsabile Servizio famiglie e minori Unione • operatore amministrativo servizi sociali Unione
<p>sostegno alla persona</p>	<p>Accompagnamento e sostegno all'ospite. Assistenza alle madri nei rapporti con le scuole, nella gestione dei figli, verifica situazioni con i servizi sociali. Promozione attività collaterali (corsi di lingua, avviamento al lavoro, convivialità, Family Friendly e Aiuto compiti)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Assistente sociale responsabile del caso, Unione • operatore S.Vincenzo • operatore Caritas • operatore Demetra • operatore ACLI
<p>Supporto assistenziale</p>	<p>Verifica singole condizioni e fornitura occasionale o periodica di sostegno alimentare, di vestiario ed altro per la famiglia per la quale questo intervento è giudicato opportuno. Contatto "amichevoli" con una o più famiglie.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Assistente sociale responsabile del caso, Unione • operatore C d S • operatore Tondo • operatore S.Vincenzo
<p>assistenza tecnica</p>	<p>Interventi di manutenzione ordinaria semplice degli arredi e per le piccole riparazioni. Modifica dell'arredo delle camere al cambio degli ospiti, Verifica inventario degli oggetti consegnati e restituiti. Eventuali pulizie straordinarie e tinteggiatura degli alloggi Sopralluoghi periodici degli alloggi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Operatore S.Vincenzo • operatore Tondo • operatore Caritas • operatore Fondazione O.P.Scalaberni • operatore amministrativo servizi sociali Unione

Gli operatori, appartenenti agli ETS Attuatori del progetto, potranno ricoprire, nel periodo 1/3/20 - 31/12/21, ruoli intercambiabili nelle funzioni sopra descritte.

Rimangono proprie, anche se svolte in condivisione con gli operatori degli ETS Attuatori, i compiti dell'assistente sociale, responsabili del caso, la quale redige e mantiene aggiornato il progetto specifico dell'ospite, e delle assistenti sociali, area minori e adulti membri del Gruppo di Progetto, così come le funzioni dell'operatore amministrativo del settore servizi sociali, di comunicazione all'Ufficio Immigrazione della Questura e alle FF.OO., in merito ai tempi di ingresso, alle eventuali proroghe e ai tempi di uscita degli ospiti. Infine, anche i dettami dell'ospitalità *in emergenza* ed il modulo d'ingresso sono predisposti dal settore servizi sociali e sociosanitari.

Per ogni altro ed ulteriore aspetto e/o condizione finalizzata alla realizzazione degli interventi descritti nel presente progetto, si rimanda a quanto contenuto nel Documento Progettuale, sottoscritto per accettazione dai legali rappresentanti degli ETS Attuatori e nella Proposta Progettuale, presentata in sede di domanda di partecipazione alla selezione dagli ETS attuatori .

Letto e sottoscritto:

Sig.ra Anna Biggi, dipendente della FONDAZIONE "O.P. SCALABERNI ED UNIFICATE" Anna Biggi;

Sig.ra Emanuela Burzacchi, volontaria della SOCIETÀ DI SAN VINCENZO DE' PAOLI Emanuela Burzacchi;

Sig. Raffaele ^{Diò} ~~Diò~~ volontario del CIRCOLO ACLI DI LUGO Raffaele Diò;

Sig.ra Caterina Sgalaberna, volontaria, per AMICI DELLA CARITAS Caterina Sgalaberna;

Sig.ra Nadia Somma, dipendente di DEMETRA - DONNE IN AIUTO Nadia Somma;

Sig.ra Noemi Ricci, volontaria della AMICI DEL TONDO Noemi Ricci;

Sig. Mauro Bazzocchi, volontario del CENTRO DI SOLIDARIETA' ASSENDE

Dall'Olio Margherita, Responsabile Servizio Famiglie e Minori, Sociali e Socio-Sanitari Margherita Dall'Olio;

Silvia Santandrea, Assistente Sociale, Area Adulti, Settore Servizi Sociali e Socio-Sanitari Silvia Santandrea

Letizia Montanari, Assistente Sociale, Area Minori, Settore Servizi Sociali e Socio-Sanitari Letizia Montanari

Vilma Tesoriati, Amministrativo, Area Welfare, in qualità di Segretaria ASSENDE

Lugo, 11/02/2020

Riproduzione del documento informatico sottoscritto digitalmente da

Carla Golfieri ai sensi del Dlgs 82/2005 e ss.mm.ii.
Determina: 2020 / 208 del 18/02/2020
Prot.: 2020 / 10755 del 18/02/2020